

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE		ANNO 2026
Area Economico-Finanziaria e Tributi		
<i>Responsabile: Sindaco L.R.</i>		

UFFICIO RAGIONERIA		
	12 ore	28 ore
M.R.	Privacy Anticorruzione -Sicurezza sul lavoro	-contabilità e riforma Accrual (Itas) - Formazione in tema di personale: CCNL e contrattazione decentrata - aspetti contabili - - aggiornamento codice degli appalti

Area Amministrativa	
<i>Responsabile: Segretario comunale A.P.</i>	

UFFICIO SEGRETERIA/PROTOCOLLO E STATO CIVILE		
	12 ore	28 ore
V. B.	-Privacy -Anticorruzione -Sicurezza sul lavoro	Servizi demografici Stato civile Servizio elettorale - Formazione in materia di personale: CCNL e contrattazione decentrata - SUAP E SUE - Nozioni affidamenti diretti ai sensi del d.lgs. 36/2023 codice appalti

UFFICIO SEGRETERIA/PROTOCOLLO E STATO CIVILE/ELETTORALE/LLPP		
	12 ore	28 ore
C.G.	-Privacy -Anticorruzione -Sicurezza sul lavoro	Servizi demografici Stato civile - Servizio elettorale - Codice appalti affidamenti diretti e criteri selezione o.p. ed offerte- subappalto e avalimento