

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO - PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 – SERVIZI DEMOGRAFICI - .

Il/La sottoscritto/a nato/a il
a provincia di (.....) codice fiscale
residente inprovincia (.....) cap.
via/piazza n° civico tel.
P.E.C., e-mail

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C, posizione economica C1, Servizi demografici.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false e comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

D I C H I A R A

(b a r r a r e l e c a s e l l e c h e i n t e r e s s a n o)

- di essere nato/a a il
- di essere residente in, Via,
P.E.C., e-mail
- di essere cittadino/a italiano/a.....;
- ovvero di essere cittadino appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea e pertanto:
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi.....;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

- di non aver riportato condanne penali e/o non avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione oppure indicare le condanne penali riportate con specificazione del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva
- di avere un'età non inferiore agli anni 18;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica per svolgere le mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;
- di essere in possesso del diploma di scuola media superiore, (specificare quale):....., conseguito presso, nell'anno, con votazione di
- di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio:
- di aver prestato i seguenti servizi presso o a favore di una Pubblica Amministrazione
- di dichiarare che, in riferimento ai servizi elencati al precedente punto, gli stessi si sono risolti per le seguenti cause:
- di possedere la patente di guida della categoria B;
- di avere diritto, a parità di merito, alla precedenza o alla preferenza di legge perché:
- (indicare il titolo ai sensi dell'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.);
- di essere in possesso dei titoli di riserva.....
- (indicare se ai sensi della legge 68/1999 o ai sensi del D. Lgs. 215/2001);
- di avere necessità, ai sensi della legge 104/1992, per sostenere le prove d'esame, dei seguenti ausili e/o dei seguenti tempi aggiuntivi, come da allegata certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che ne attesti la necessità

- ❑ che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445/2000;
- ❑ di accettare incondizionatamente tutte le clausole concorsuali incluse nel bando di concorso e nel caso di nomina, di accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;
- ❑ di aver preso visione del calendario della preselezione e delle prove di esame;
- ❑ di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;
- ❑ di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e del curriculum, ai sensi dell'articolo 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000;
- ❑ che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti al concorso è il seguente:
Via/Piazza n° Cap
Città Prov.....
Ovvero P.E.C., e-mail
Telefono fisso n, oppure telefono mobile n.....

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. ricevuta in originale del versamento della tassa di concorso di € 10,00;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto);
3. curriculum professionale debitamente sottoscritto;
4. altra eventuale documentazione facoltativa:
.....
.....
.....

.....
(Luogo e data)

.....
firma autografa non autenticata
(allegare fotocopia carta d'identità)